

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение
«Детский сад №4 «Пчелка» города Невинномысска

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

Утверждено:
приказом заведующей
МБДОУ №4 г. Невинномысска
от 31.08.2022г. № 120

Дорожная карта
реализации целевой модели наставничества
педагогических работников
в МБДОУ №4 г. Невинномысска
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 4 г. Невинномысска . - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 4 г. Невинномысска .	Август 2022г.	Заведующий, старший воспитатель
2	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработка персональных данных.	Август 2022г.	Заведующий, старший воспитатель
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников; обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022г.	Заведующий, старший воспитатель

4	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. 	Август 2022г.	Заведующий, старший воспитатель
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых</p>	<p>Сентябрь 2022г.</p> <p>В течение учебного года</p>	Наставники, заведующий, старший воспитатель
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Январь 2023г.</p> <p>Май 2023г.</p>	Заведующий, старший воспитатель
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	В течение учебного года	Ответственный за ведение сайта образовательной организации